

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 24
От «13» 03 2017 г.



Утверждаю
Директор КГКОУ ШИ 11
С.М.Крымзина

16-03-17

Положение об оказании образовательной услуги «Школа полного дня»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Гражданским Кодексом Российской Федерации, с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

1. Общие положения

- 1.1. Образовательное учреждение, работающее в режиме полного дня обеспечивает полноценное пребывание ребенка в школе в течение дня (08.30-16.00 ч.).
- 1.2. Школа полного дня обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся в учебное и внеурочное время, в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- 1.3. Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов.
- 1.4. Общеобразовательное учреждение, работающее в режиме полного дня предусматривает наличие в штатном расписании ставок педагогов дополнительного образования и ставок педагогов - организаторов.
- 1.5. Для реализации программ дополнительного образования Школа полного дня заключает договор о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования для детей (в случае надобности).

2. Документы школы полного дня

- 2.1. Ежегодный приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня.
- 2.2. Расписание учебных заданий для классов-групп и, работающих в режиме полного дня с учётом урочно-внеурочной деятельности обучающихся в течение дня.
- 2.3. Журналы, где отражена нагрузка педагогов в соответствии с учебным планом второй половины дня (внеурочка и дополнительное образование).
- 2.4. Отчёты по питанию.
- 2.5. Заявление родителей о зачислении ребенка в школу полного дня с указанием времени ухода из школы.

3. Порядок комплектования школы полного дня

- 3.1 Зачисление в группы осуществляется приказом директора образовательного учреждения к началу учебного года.
- 3.2. Образовательная организация обеспечивает комплектование классов-групп в сентябре месяце на весь учебный год.

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № ____
От «__» _____ 2017 г.

Утверждаю
Директор КГКОУ ШИ 11
_____ С.М.Крымзина

Положение об оказании образовательной услуги «Школа полного дня»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Гражданским Кодексом Российской Федерации, с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

1. Общие положения

- 1.1. Образовательное учреждение, работающее в режиме полного дня обеспечивает полноценное пребывание ребенка в школе в течение дня (08.30-16.00 ч.).
- 1.2. Школа полного дня обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся в учебное и внеурочное время, в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- 1.3. Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов.
- 1.4. Общеобразовательное учреждение, работающее в режиме полного дня предусматривает наличие в штатном расписании ставок педагогов дополнительного образования и ставок педагогов - организаторов.
- 1.5. Для реализации программ дополнительного образования Школа полного дня заключает договор о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования для детей (в случае надобности).

2. Документы школы полного дня

- 2.1. Ежегодный приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня.
- 2.2. Расписание учебных заданий для классов-групп и, работающих в режиме полного дня с учётом урочно-внеурочной деятельности обучающихся в течение дня.
- 2.3. Журналы, где отражена нагрузка педагогов в соответствии с учебным планом второй половины дня (внеурочка и дополнительное образование).
- 2.4. Отчёты по питанию.
- 2.5. Заявление родителей о зачислении ребенка в школу полного дня с указанием времени ухода из школы.

3. Порядок комплектования школы полного дня

- 3.1 Зачисление в группы осуществляется приказом директора образовательного учреждения к началу учебного года.
- 3.2. Образовательная организация обеспечивает комплектование классов-групп в сентябре месяце на весь учебный год.

3.3. Образовательное учреждение осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования классов-групп с учетом интересов обучающихся и квалификации педагогов.

4. Режим функционирования школы полного дня

4.1. Школа полного дня функционирует с 8 час.30мин. до 16 час.00мин.

4.2. Продолжительность урока – 40 минут (для первого класса ступенчатый режим работы, согласно санитарных правил)

Продолжительность перемен от 5 мин до 10 мин.

4.3. В соответствии с СанПин, предусмотрена прогулка учащихся в течение дня, которая длится от 1- 2 часов, а для 1 класса организуются не менее 2 прогулок в день (зависит от погодных условий).

4.4. Для обучающихся 1 – 3 классов организуется горячее питание: обед (после 5 урока).

4.5. График пребывания обучающихся в школе во второй половине дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

4.6. Режим классов-групп полного дня включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание обучающихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых, самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия.

4.7. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры в классе, отдых и т.д.). Для работы используются учебные кабинеты, физкультурный зал, библиотека и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором школы. В организации клубов, занятий по интересам, кружковой и спортивно-массовой работы используются возможности внешкольных учреждений, спортивных клубов и стадионов, Домов культуры и т.д.

5. Управление школой полного дня

5.1. Директор школы несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию образовательного процесса.

5.2. Заместитель директора по учебной работе организует работу с учителями школы полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий обучающимися, проверяет ведение журналов.

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с педагогами-организаторами, классными руководителями, социальным педагогом организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня. Планирует эту работу и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, педагогу - организатору, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

5.4. Классные руководители отвечают за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в закрепленных за ними классах.

5.5. Преподаватели образовательного учреждения, педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию, и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

6. Медицинское обслуживание школы полного дня

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом общеобразовательного учреждения, который несёт ответственность за проведение

лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

7. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся в школе полного дня

Здоровьесберегающие условия пребывания ребёнка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, обучающихся и родителей;
- наличие психолого-медико-педагогической и социальной службы;
- организацию горячего питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- систематическое проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий.

8. Особенности образовательного процесса в школе полного дня

8.1. Внеклассная и внешкольная работа в школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

8.2. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня.

8.3. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.). Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.