

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 2.1.-од
от 11.01.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании трудового коллектива (далее Положение) разработано на основе Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам № 1015 от 30.08.2013 г., а также Устава КГКОУ ШИ 11.

1.2. Общее собрание трудового коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.3. Основной задачей собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы-интерната в целом, трудового коллектива школы-интерната.

1.4. Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией и другими органами самоуправления учреждения. Деятельность общего собрания трудового коллектива осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность.

2. Компетенция общего собрания трудового коллектива

2.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- заслушивание отчета директора школы-интерната о результатах работы и перспективах развития;

- решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и принятия его проекта;
- принятие Устава школы-интерната, изменений и дополнений к нему;
- создание, при необходимости, временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий;
- определение численности комиссии по трудовым спорам школы-интерната и сроков его полномочий, избрание ее членов;
- рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение директором или Советом школы-интерната;
- утверждение предложений о награждении сотрудников наградами;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка школы-интерната, иных локальных актов;
- утверждение положения о Совете школы-интерната;
- решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

3. Состав и организация работы общего собрания

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники школы-интерната.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания трудового коллектива могут входить представители других органов самоуправления школы-интерната.

3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь, который ведет протокол и всю документацию и сдает ее на хранение по завершению деятельности Совета школы-интерната.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения, в экстренных случаях – в течение дня.

3.5. Общее собрание трудового коллектива созывается не реже двух раз в год.

3.6. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники Учреждения.

3.7. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

3.8. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора школы-интерната или по заявлению одной трети участников собрания, поданном в письменном виде.

3.9. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.10. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

4. Функции Совета Школы-интерната

4.1. Определение основных направлений развития Школы-интерната, утверждение программы развития Школы-интерната.

4.2. Содействие развитию инициативы коллектива.

4.3. Разработка программы финансово-экономического развития Школы-интерната.

4.4. Содействие созданию в Школе-интернате оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

4.5. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы-интерната, стимулирование труда работников.

4.6. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, воспитанников.

4.7. Участие в разработке устава Школы-интерната, дополнений и изменений к нему.

4.8. Участие в разработке коллективного договора.

4.9. Рассмотрение вопросов о внесении изменений и дополнений в локальные акты Школы-интерната.

4.10. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

5. Ответственность собрания трудового коллектива

5.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение своих задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

6.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Нумерация ведется по учебным годам.

6.5. Книга протоколом общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Школы-интерната и подписывается директором учреждения.

6.6. Книга протоколом общего собрания трудового коллектива хранится в делах Школы-интерната и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.